Vår saksbehandler Dokument dato Vår referanse

 Deres dato Deres referanse

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 Arkivkode

**<\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kommune>**

**<Postadresse>**

**<PostNr>**  **<Sted>**

# Varsel om tilsyn

Fylkesmannen i­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vil med dette varsle at det vil bli gjennomført tilsyn med kommunal beredskapsplikt den **<**tilsynsdato **>**.

Tilsyn er et av Fylkesmannens viktigste virkemidler for å sikre at kommunes oppfølging av beredskapsplikten er forsvarlig og tilstrekkelig for å ivareta krav i lov og forskrift.

Om det foreslåtte datoen ikke passer, må kommunen foreslå ny dato for tilsynsbesøket.

Tilsynet utføres med hjemmel i lov 25. juni 2010 om kommunal beredskapsplikt, sivilbeskyttelse og Sivilforsvaret (sivilbeskyttelsesloven) § 29 og forskrift 22. august 2011 om kommunal beredskapsplikt § 10.

Fra Fylkesmannen møter:

|  |  |
| --- | --- |
| <Navn> | <Rolle.>  |
|  |  |
|  |  |

Fra kommunen ber vi om at følgende kan møte

|  |  |
| --- | --- |
| <Navn> | <Rolle.>  |
|  |  |
|  |  |

Flettes inn fra SamBas. Må kunne slettesredigeres. Tilsynsområdene Fykesmenn og dep. registrerer per i dag ikke regelverk i SamBas

**Tema for tilsynet**

-

-

-

**Dokumentasjon**

Med hjemmel i kommunal beredskapsplikt ber vi om at følgende dokumentasjon sendes Fylkesmannen innen xx.xx.xxxx:

-

-

Vi ber om at følgende dokumentasjon skal være tilgjengelig under tilsynet:

-

-

Dersom enkeltdokumenter eller eventuelt deler av dokumenter skal unntas offentlighet ber vi om at det gjøres oppmerksom på dette.

**Rammer for tilsynsbesøket**

**Praktisk informasjon**

Eventuelle spørsmål kan rettes til <tilsynsleder>, e-post. telefonnummer.

Vi ber om at kommunen oppnevner en kontaktperson for tilsynet.

Med hilsen

Fylkesmannen i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<Navn> <Navn>

<Tittel> <Tittel>